

**Selezione interna per titoli e colloquio orale per la formazione di una graduatoria volta a ricoprire il ruolo di
“farmacista Direttore di Farmacia”
(livello 1 Super del vigente CCNL A.S.SO. FARM.)**

VERBALI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

VERBALE N. 2

L'anno 2023, il giorno 31 del mese di Gennaio, alle ore 09:30 presso il Comune di San Miniato nella sala Giunta si è riunita la commissione per lo svolgimento delle operazioni relative all'espletamento della “selezione interna per titoli e colloquio orale per la formazione di una graduatoria volta a ricoprire il ruolo di farmacista direttore di farmacia.

Partecipano alla riunione:

- Dott. Sergio Zingoni – presidente di commissione
- Dott. Alessandro Rouf – membro di commissione e segretario verbalizzante
- Dott.ssa Marinella Puccio – membro di commissione

La Commissione procede alla valutazione dei titoli dei candidati dando atto che, per l'attribuzione dei relativi punteggi ai fini della composizione della graduatoria finale, verranno applicati, come da disposizioni contenute nell'avviso di selezione, i seguenti criteri

Valutazione dei titoli

Il punteggio complessivo sarà così determinato:

- **voto di laurea punteggio massimo 2/20 .**

| VOTO | PUNTEGGIO |
|---|-----------|
| <110 (e/o punteggi equivalenti) | 1 punto |
| 110 e 110 Lode (e/o punteggi equivalenti) | 2 punti |

- **Titoli professionali, punteggio massimo 9/20**

| Titolo | Punteggio | Descrizione |
|---|--------------------|---|
| Master Universitario/corso di perfezionamento di specializzazione post laurea terminato con esame finale nei settori scientifici coerenti con il titolo di studio richiesto ed il ruolo da ricoprire. | Max 3 punti | Il candidato dovrà indicare l'Università in cui ha conseguito il titolo, la data, l'esatta qualifica conseguita, il voto/esito. |

| | | |
|---|--------------------|--|
| Dottorato Universitario di ricerca nei settori scientifici coerenti con il titolo di studio richiesto ed il ruolo da ricoprire. | Max 3 punti | Il candidato dovrà indicare l'Università in cui ha conseguito il titolo, la data, l'esatta qualifica conseguita, il voto/esito. |
| Altri titoli (percorsi formativi, borse di studio, certificazioni, attestazioni etc.) in ambito gestionale ed organizzativo. | Max 3 punti | Il candidato dovrà indicare per ciascun ulteriore titolo tutti i dati funzionali alla relativa valutabilità (titolo, data di conseguimento, istituto di rilascio, etc.). |

Titoli di servizio (punteggio massimo: 9/20)

Massimo 9 punti per aver ricoperto il ruolo di direttore di farmacia presso altra realtà o struttura aziendale equipollente.

Massimo 5 punti per aver ricoperto la funzione di vice direttore presso farmacia del gruppo o presso altra realtà aziendale per un periodo non inferiore a 12 mesi.

Al termine della valutazione dei titoli, i punteggi attribuiti ai candidati risultano essere i seguenti:

| Numero identificativo | Cognome | Nome | Titoli di Studio | Titoli Professionali | Titoli di Servizio | Totale |
|-----------------------|------------|------------|------------------|----------------------|--------------------|--------|
| #03 | Bechelli | Manuela | 0 | 0 | 5 | 5 |
| #06 | Arrighi | Margherita | 2 | 3 | 0 | 5 |
| #02 | Boldrini | Annarita | 0 | 3 | 0 | 3 |
| #05 | Micheletti | Cecilia | 1 | 1 | 0 | 2 |
| #01 | Bonamici | Federica | 1 | 0 | 0 | 1 |
| #04 | Crosta | Elena | 1 | 0 | 0 | 1 |

Terminata la valutazione per titoli la Commissione ad ore 10:30 come da indicazioni fornite in fase di convocazione procede a chiamare alle ore 11:00 la prima candidata.

Il Presidente chiama la prima candidata: dott.ssa **Crosta Elena**. Il Presidente effettua il riconoscimento della candidata attraverso la verifica della carta d'identità n. CA63342IA rilasciata dal Comune di San Miniato, contestualmente a tale attività di riconoscimento la dottoressa presta anche il proprio consenso al trattamento dei dati personali. Il Colloquio della candidata termina ad ore 11:20

Terminato il colloquio della Dott.ssa Crosta, il Presidente chiama la dott.ssa Micheletti Cecilia. Il Presidente effettua il riconoscimento della candidata attraverso la verifica della carta d'identità n. AX 2687673 rilasciata dal Comune di San Miniato, contestualmente a tale attività di riconoscimento la dottoressa presta anche il proprio consenso al trattamento dei dati personali. Il Colloquio della candidata termina ad ore 12:00

Terminato il colloquio della Dott.ssa Micheletti, il Presidente chiama la dott.ssa Arrighi Margherita. Il Presidente effettua il riconoscimento della candidata attraverso la verifica dalla carta d'identità n. CA54894MV rilasciata dal Comune di Empoli, contestualmente a tale attività di riconoscimento la dottoressa presta anche il proprio consenso al trattamento dei dati personali. Il Colloquio della candidata termina ad ore 12:45.

Alle ore 13:00 si interrompono i lavori. Alle 14.40 riprende la prova.

Il Presidente chiama la quarta candidata: dott.ssa **Bonamici Federica**. Il Presidente effettua il riconoscimento della candidata attraverso la verifica dalla carta d'identità n. CA92040JE rilasciata dal Comune di San Miniato, contestualmente a tale attività di riconoscimento la dottoressa presta anche il proprio consenso al trattamento dei dati personali. Il Colloquio della candidata termina ad ore 15:10

Terminato il colloquio della Dott.ssa Bonamici, il Presidente chiama la dott.ssa **Boldrini Annarita**. Il Presidente effettua il riconoscimento della candidata attraverso la verifica dalla carta d'identità n. CA60163BZ rilasciata dal Comune di Pontedera, contestualmente a tale attività di riconoscimento la dottoressa presta anche il proprio consenso al trattamento dei dati personali. Il Colloquio della candidata termina ad ore 15:50.

Terminato il colloquio della Dott.ssa Boldrini, il Presidente chiama la dott.ssa **Bechelli Manuela**. Il Presidente effettua il riconoscimento della candidata attraverso la verifica dalla carta d'identità n. AT5190765 rilasciata dal Comune di San Miniato, contestualmente a tale attività di riconoscimento la dottoressa presta anche il proprio consenso al trattamento dei dati personali. Il Colloquio della candidata termina ad ore 16:30.

Alle ore 16:30 il segretario conclude formalmente le audizioni dei candidati. Successivamente la Commissione prosegue il proprio lavoro, procedendo quindi a stilare una graduatoria finale sulla base della valutazione della prova orale e del punteggio relativo alla valutazione dei titoli di ogni candidato.

La graduatoria finale stilata dalla commissione risulta così composta:

| Numero identificativo | Cognome | Nome | Titoli di Studio | Titoli Professionali | Titoli di Servizio | Totale Titoli | Prova Orale | Totale finale |
|-----------------------|------------|------------|------------------|----------------------|--------------------|---------------|-------------|---------------|
| #03 | Bechelli | Manuela | 0 | 0 | 5 | 5 | 72 | 77 |
| #06 | Arrighi | Margherita | 2 | 3 | 0 | 5 | 63 | 68 |
| #05 | Micheletti | Cecilia | 1 | 1 | 0 | 2 | 66 | 68 |

La graduatoria così composta prevede l'avanzamento della dottoressa Arrighi Margherita rispetto alla dottoressa Micheletti Cecilia, giunte con punteggio finale parimerito, per minore età anagrafica.

Il Segretario verbalizzante procederà a trasmettere agli organi competenti dell'Azienda Speciale Farmacia i risultati di predetta selezione affinché si proceda alla pubblicazione della graduatoria finale sul sito web istituzionale.

Il Segretario verbalizzante provvederà quindi a trasmettere i verbali inerenti la selezione pubblica al Cda dell'Azienda Speciale Farmacie affinché proceda alle delibere conseguenti.

I

La seduta viene chiusa alle ore 17:45.

- Dott. Sergio Zingoni – presidente di commissione

- Dott. Alessandro Rouf – membro di commissione

- Dott.ssa Marinella Puccio – membro di commissione